

Министерство образования Саратовской области  
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Основная Общеобразовательная школа села Славянка  
Воскресенского района Саратовской области»  
413035 Саратовская область, Воскресенский район, с. Славянка, ул. Школьная 12, 8(845-68) 2-41-42  
slav-school2007@rambler.ru



УТВЕРЖДАЮ

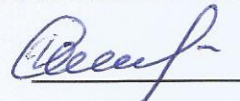
Директор МОУ "ООШ с. Славянка"

Т.И. Гордон

« 25 » августа 2022 г.

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**советника по воспитанию**  
**Глуховой Анастасии Михайловны**  
**на 2022-2023 учебный год**

Советник по воспитанию

 / ПОДПИСЬ



**НАВИГАТОРЫ  
ДЕТСТВА**

## Сентябрь

### 1. Административная работа

| №  | Дата             | Содержание деятельности (Что делать?)                               | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)                              | Соисполнители (Кто помогает?)                            | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------|---|-------------------------------------|--|--|--|
| 1. | 1 раз в неделю   | Участие в административных совещаниях                               | администрация                       | Изучение системы управления в школе                        | Администрация  |  |
| 2  | до 10.09         | Участие в рабочей группе по созданию воспитательной работы школы    | классные руководители               | Формирование педагогического актива по вопросам воспитания | заместитель директора по ВР,<br>педагогические работники |  |
| 3. | 1 раз в неделю   | Участие в методических мероприятиях школы для педагогов             | педагогические работники            | Знакомство с системой методической работы в школе          | Администрация<br>Педагогические работники                |  |
| 4  | До 15.09         | Участие в рабочей группе по созданию штаба воспитательной работы ОО | Педагогические работники            | Формирование педагогического актива по вопросам воспитания | Администрация<br>Педагогические работники                |  |
| 5. | В течение месяца | Участие в методических мероприятиях ОО для педагогов                | Педагогические работники            | Знакомство с системой методической работы в ОО             | Администрация<br>Педагогические работники                |  |

### 2. Информационно-просветительская работа

| №  | Дата         | Содержание деятельности (Что делать?)   | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)                    | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|--------------|---|-------------------------------------|--|-------------------------------|--|
| 1. | 01.09-05.-09 | Знакомство с классными руководителями, участие в мероприятиях, проводимых для классных руководителей ОО | Педагогические работники            | Установление контакта с классными руководителями | Администрация                 |  |
| 2  | В течение    | Встречи с педагогами  | Педагогические работники            | Установление контакта,                           | Администрация                 |  |

|    |                    |   |                                     |  |                                      |  |
|----|--------------------|---|-------------------------------------|--|--------------------------------------|--|
|    | месяца             |   |                                     | доверительных отношений, изучение образовательных потребностей           |                                      |  |
| 3. | До 15.09           | Знакомство с детским активом ОО   | Обучающиеся                         | Установление контакта, доверительных отношений                           | Администрация, классные руководители |  |
| 4. | до 15.09           | Знакомство с родителями обучающихся через родительские собрания, классные комитеты                            | Родители обучающихся                | Изучение особенностей взаимодействия ОО с родителями обучающихся         | Классные руководители                |  |
| 5  | каждый понедельник | Еженедельное информирование школьного сообщества о проведении мероприятий согласно модулям календарного плана | участники образовательного процесса | Наглядное и информационное оповещение школьного сообщества о планируемых | Классные руководители                |  |

### 3. Педагогическая работа

| №  | Дата             | Содержание деятельности (Что делать?)   | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)   | Соисполнители (Кто помогает?)   | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------|---|-------------------------------------|---|---|--|
| 1. | В течение месяца | Участие в воспитательных мероприятиях, проводимых ОО  | Обучающиеся                         | Изучение воспитательных ресурсов ОО   | Администрация<br>Классные руководители                                    |  |
| 2  | До 15.09         | Знакомство с представителями муниципальных общественных детских и юношеских организаций, объединений                | Участники образовательных отношений | Изучение воспитательных ресурсов  | Муниципальный координатор   |  |
| 3. | В течение месяца | Участие в совместных мероприятиях с муниципальными общественными детскими и юношескими организациями, объединениями | Обучающиеся                         | Установление контакта, изучение особенностей организации совместных мероприятий | Муниципальный координатор   |  |
| 4. | 01.09            | Проведение Дня знаний   | Участники образовательных отношений |   | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, |  |

|     |          |   |                                     |  |  |  |
|-----|----------|---|-------------------------------------|--|--|--|
|     |          |   |                                     |  | родительский актив   |  |
| 5.  | 03.09    | День окончания Второй мировой войны   | Участники образовательных отношений | Расширение информационного поля участников, связанного с событиями Второй мировой войны и роли в ней СССР                      | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 6.  | 03.09    | День солидарности в борьбе с терроризмом  | Участники образовательных отношений | Сохранение памяти о погибших в ходе контртеррористических операций<br>Профилактика деструктивных проявлений в молодежной среде | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 7.  | 07.09    | 210 лет со дня Бородинского сражения  | Участники образовательных отношений | Сохранение исторической памяти о событиях Отечественной войны 1812 года  | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 8.  | 08.09    | Международный день распространения грамотности  | Участники образовательных отношений | Привлечение внимания к вопросам грамотности и доступности образования  | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 9.  | 17.09    | 165 лет со дня рождения русского учёного, писателя Константина Эдуардовича Циолковского (1857-1935) | Участники образовательных отношений | Формирование ценностного отношения к наследию своей страны через знакомство с достижениями выдающихся соотечественников        | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 10. | 27.09    | День работника дошкольного образования  | Участники образовательных отношений | Знакомство с профессией работника дошкольного образования, профориентация  | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 11  | сентябрь | Конкурс поделок и фотографий: «Золотая Осень»   | 1-9 кл.                             |  | Администрация, классные руководители   |  |
| 12  | Сентябрь | «Веселые старты» игра   | 1-4 кл                              |  | классные руководители, старший   |  |

|  |  |  |  |  |                            |  |
|--|--|--|--|--|----------------------------|--|
|  |  |  |  |  | вожатый,<br>детский актив, |  |
|--|--|--|--|--|----------------------------|--|

#### 4. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации

| №  | Дата             | Содержание деятельности (Что делать?)  | Целевая категория (С кем работать?)   | Цель деятельности (Для чего?)             | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------|--|---|---|-------------------------------|--|
| 1. | В течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор     |  |

### Октябрь

#### 1. Административная работа

| №  | Дата             | Содержание деятельности (Что делать?)                                   | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)   | Соисполнители (Кто помогает?)             | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------|---|-------------------------------------|---|---|--|
| 1. | В течение месяца | Участие в административных совещаниях                                   | Администрация                       | Знакомство с системой управления ОО, организацией образовательного процесса | Администрация                             |  |
| 2  | До 04.10         | Изучение рабочих программ дополнительного образования, реализуемых в ОО | Педагогические работники            | Знакомство с воспитательной системой ОО                                     | Администрация<br>Педагогические работники |  |
| 3. | 01.10            | Участие в планировании работы штаба воспитательной работы ОО            | Педагогические работники            | Включение в планирование воспитательной работы                              | Педагогические работники                  |  |
| 4. | В течение месяца | Участие в заседаниях методического объединения педагогов                | Педагогические работники            | Изучение профессиональной компетентности педагогов в области воспитания     | Администрация<br>Педагогические работники |  |
| 5. | В течение месяца | Участие в методических мероприятиях ОО для педагогов                    | Педагогические работники            | Изучение методической системы работы ОО                                     | Администрация<br>Педагогические работники |  |
| 6. | В течение месяца | Знакомство с социальными партнерами ОО                                  | Участники образовательных отношений | Изучение воспитательных ресурсов социальных институтов, установление        | Администрация                             |  |

|    |                  |   |                                     |  |  |  |
|----|------------------|---|-------------------------------------|--|--|--|
|    |                  |   |                                     | контактов  |  |  |
| 7. | В течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными общественными детскими и юношескими организациями | Участники образовательных отношений | Установление контакта, изучение деятельности общественных организаций              | Муниципальный координатор              |  |
| 8. | В течение месяца | Изучение образовательных запросов обучающихся, родителей  | Обучающиеся, родители               | Изучение возможности учета образовательных потребностей в воспитательной работе ОО | Администрация Педагогические работники |  |

## 2. Информационно-просветительская работа

| №  | Дата             | Содержание деятельности (Что делать?)   | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)   | Соисполнители (Кто помогает?)          | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------|---|-------------------------------------|---|--|--|
| 1. | До 05.10         | Знакомство с родителями обучающихся через родительские собрания, классные комитеты    | Родители обучающихся                | Знакомство с родителями обучающихся, изучение работы классных руководителей | Администрация                          |  |
| 2. | В течение месяца | Участие в заседаниях родительских комитетов, советов как общешкольных, так и классных | Родители обучающихся                | Изучение проблем семейного и общественного воспитания                       | Классные руководители                  |  |
| 3. | В течение месяца | Изучение контента в социальных сетях, сайта ОО  | Участники образовательных отношений | Анализ информационного воспитательного контента                             | Администрация Педагогические работники |  |
| 4. | До 09.10         | Знакомство (отбор желающих) со школьной медиа-службой.                                | Обучающиеся                         | Анализ информационного воспитательного контента                             | Администрация Педагогические работники |  |

## 3. Педагогическая работа

| №  | Дата     | Содержание деятельности (Что делать?)                          | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)                                 | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|----------|--|-------------------------------------|---|-------------------------------|--|
| 1. | До 05.10 | Знакомство с детьми группы риска                               | Обучающиеся                         | Установление контакта, изучение системы воспитательной работы | Классные руководители         |  |
| 2. | До 05.10 | Знакомство с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации | Обучающиеся                         | Установление контакта, изучение социальных условий            | Классные руководители         |  |
| 3. | До 01.10 | Планирование и   | Обучающиеся                         | Включение в   | Классные                      |  |

|     |                  |   |                                     |   |  |  |
|-----|------------------|---|-------------------------------------|---|--|--|
|     |                  | организация работы детского актива ОО                   |                                     | воспитательную систему ОО   | руководители   |  |
| 4   | В течение месяца | Участие в воспитательных мероприятиях, проводимых ОО    | Обучающиеся                         | Включение в воспитательную систему ОО                               | Классные руководители  |  |
| 5.  | В течение месяца | Совместная организация мероприятия ДЕД                  | Обучающиеся                         | Включение обучающихся, педагогов в совместную деятельность          | Администрация<br>Классные руководители   |  |
| 6.  | В течение месяца | Совместная подготовка к участию обучающихся в конкурсах | Обучающиеся                         | Включение обучающихся, педагогов в совместную деятельность          | Администрация<br>Классные руководители   |  |
| 7.  | В течение месяца | Подготовка и проведение классных мероприятий            | Обучающиеся                         | Установление контакта с обучающимися, педагогами                    | Администрация<br>Классные руководители   |  |
| 8.  | 01.10            | Международный день пожилых людей                        | Участники образовательных отношений | Поддержка пожилых людей   | Администрация, классные руководители, старшая вожатая, родительский актив                |  |
| 9.  | 01.10            | Международный день музыки                               | Участники образовательных отношений | Художественно-эстетическое развитие обучающихся                     | Администрация, классные руководители, старшая вожатая, детский актив, родительский актив |  |
| 10. | 05.10            | День учителя<br>Концерт ко Дню учителя: «Премия Оскар»  | Участники образовательных отношений | Формирование ценностного отношения к труду педагога, профориентация | Администрация, классные руководители, старшая вожатая, детский актив, родительский актив |  |
| 11  | 16.10            | День отца в России                                      | Участники образовательных отношений | Формирование семейных традиций, актуализация ценности семьи         | Администрация, классные руководители, старшая вожатая, детский актив, родительский актив |  |
| 12  | 25.10            | Международный день школьных библиотек                   | Участники образовательных отношений | Формирование представления о библиотеке как центре личного развития | Администрация, классные руководители, старшая вожатая ,детский актив, родительский актив |  |
| 13  | 01.10            | Акция «Подарок  | Участники                           | Формирование  | Администрация,   |  |

|    |         |                               |                                     |  |  |  |
|----|---------|-------------------------------|-------------------------------------|--|--|--|
|    |         | ветерану пед. труда»          | образовательных отношений           | ценностного отношения к труду педагога               | классные руководители, старшая вожатая, детский актив, родительский актив                |  |
| 14 | Октябрь | «Посвящение в старшекласники» | Участники образовательных отношений | Формирование контакта с обучающимися, педагогами     | классные руководители, старшая вожатая, детский актив,                                   |  |
| 15 | Октябрь | Акция «Чистый школьный двор»  | Участники образовательных отношений | Формирование ценностного отношения к труду, чистоте. | Администрация, классные руководители, старшая вожатая ,детский актив, родительский актив |  |

#### 4. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации

| №  | Дата             | Содержание деятельности (Что делать?)  | Целевая категория (С кем работать?)   | Цель деятельности (Для чего?)             | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------|--|---|---|-------------------------------|--|
| 1. | В течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор     |  |

### Ноябрь

#### 1.Административная работа

| №  | Дата             | Содержание деятельности (Что делать?)                            | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)                 | Соисполнители (Кто помогает?)          | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------|--|-------------------------------------|---|--|--|
| 1. | До 04.11         | Изучение планов работы классных руководителей                    | Педагогические работники            | Изучение воспитательной системы ОО            | Администрация                          |  |
| 2  | В течение месяца | Участие в административных совещаниях                            | Администрация                       | Изучение административной системы управления  | Администрация Педагогические работники |  |
| 3. | В течение месяца | Участие в работе штаба по воспитательной работе                  | Педагогические работники            | Совместное планирование                       | Администрация Педагогические работники |  |
| 4. | До 10.11         | Изучение локальных актов ОО по организации воспитательной работы | Администрация                       | Изучение делопроизводства, системы управления | Администрация                          |  |
| 5. | В                | Участие в  | Администрация                       | Включение                                     | Администрация                          |  |



|    |                  |   |                          |   |               |  |
|----|------------------|---|--------------------------|---|---------------|--|
|    | течение месяца   | обсуждении взаимодействия с другими социальными институтами по реализации воспитательной работы | Педагогические работники | родителей обучающихся в формирование образовательных запросов, реализацию воспитательной деятельности |               |  |
| 6. | До 15.11         | Изучение рабочих программ внеурочной деятельности   | Педагогические работники | Изучение воспитательной системы ОО  | Администрация |  |
| 7. | В течение месяца | Формулирование и обсуждение предложений в план воспитательной работы                            | Педагогические работники | Формирование (корректировка) воспитательной системы ОО  | Администрация |  |

## 2. Информационно-просветительская работа

| №  | Дата             | Содержание деятельности (Что делать?)  | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)   | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------|--|-------------------------------------|---|-------------------------------|--|
| 1. | В течение месяца | Встречи с педагогами, родителями, обучающимися   | Участники образовательных отношений | Установление доверительных контактов, изучение образовательных потребностей | Администрация                 |  |
| 2  | В течение месяца | Изучение контента в социальных сетях, сайта ОО, обсуждение с администрацией, педагогами предложений по ведению и наполнению контента | Участники образовательных отношений | Выработка совместных решений  | Администрация                 |  |
| 3. | В течение месяца | Участие в подготовке и проведении заседаний родительских комитетов, советов как общешкольных, так и классных                         | Родители обучающихся                | Изучение проблем семейного и общественного воспитания                       | Классные руководители         |  |
| 4  | В течение месяца | Участие в подготовке мероприятий для родителей обучающихся   | Родители обучающихся                | Выработка совместных решений  | Администрация                 |  |
| 5. | В течение месяца | Участие в заседаниях методического объединения педагогов, подготовка и выступление по вопросам воспитания                            | Педагогические работники            | Включение в методическую работу по проблемам воспитания                     | Администрация                 |  |
| 6. | В течение месяца | Участие в методических мероприятиях ОО для педагогов.  | Педагогические работники            | Включение в методическую работу по проблемам                                | Администрация                 |  |

|    |                  |  |             |  |                       |  |
|----|------------------|--|-------------|--|-----------------------|--|
|    |                  | Подготовка выступления по работе детских общественных организаций        |             | воспитания   |                       |  |
| 7. | В течение месяца | Работа с активом классов по планированию и реализации детских инициатив  | Обучающиеся | Поддержка социальных инициатив обучающихся, привлечение к совместному планированию | Классные руководители |  |
| 8  | В течение месяца | Планирование работы с активом обучающихся школьной медиа службы (центра) | Обучающиеся | Формирование позитивного воспитательного контента                                  | Администрация         |  |

#### 4. Педагогическая работа

| №  | Дата             | Содержание деятельности (Что делать?)  | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)   | Соисполнители (Кто помогает?)                          | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------|--|-------------------------------------|---|--|--|
| 1. | До 06.11         | Знакомство с детьми группы риска   | Обучающиеся                         | Установление контакта, изучение работы с этой категорией детей  | Классные руководители                                  |  |
| 2  | В течение месяца | Проведение воспитательных мероприятий в соответствии с календарным планом воспитательной работы на год                       | Обучающиеся                         | Совместная деятельность с педагогами по организации воспитательной работы   | Классные руководители                                  |  |
| 3. | В течение месяца | Проведение воспитательных мероприятий по инициативе обучающихся в классах  | Обучающиеся                         | Поддержка социальной инициативы и активности обучающихся  | Классные руководители                                  |  |
| 4. | В течение месяца | Проведение мероприятий для обучающихся класса (параллели) по реализации проектов и программ детских и молодежных организаций | Обучающиеся                         | Поддержка социальной инициативы и активности обучающихся, включение в воспитательную систему мероприятий детских и молодежных организаций | Классные руководители                                  |  |
| 5. | 04.11            | День народного единства  | Участники образовательных отношений | Формирование гражданской идентичности   | Администрация, классные руководители, старшая вожатая, |  |

|    |             |   |   |   |   |  |
|----|-------------|---|---|---|---|--|
|    |             |   |   |   | детский актив,<br>родительский<br>актив   |  |
| 6. | 08.11       | День памяти<br>погибших при<br>исполнении<br>служебных<br>обязанностей<br>сотрудников органов<br>внутренних дел<br>России | Участники<br>образовательных<br>отношений | Сохранение<br>памяти о<br>погибших при<br>исполнении<br>служебных<br>обязанностей<br>сотрудников<br>органов<br>внутренних дел<br>России | Администрация,<br>классные<br>руководители,<br>старшая<br>вожатая,<br>детский актив,<br>родительский<br>актив |  |
| 7. | 20.11       | День начала<br>Нюрнбергского<br>процесса  | Участники<br>образовательных<br>отношений | Формирование<br>представлений о<br>системе<br>международного<br>военного права и<br>его значении  | Администрация,<br>классные<br>руководители,<br>старшая<br>вожатая,<br>детский актив,<br>родительский<br>актив |  |
| 8. | 27.11       | День матери в России  | Участники<br>образовательных<br>отношений | Формирование<br>семейных<br>традиций,<br>актуализация<br>ценности семьи   | Администрация,<br>классные<br>руководители,<br>старшая<br>вожатая,<br>детский актив,<br>родительский<br>актив |  |
| 9. | 30.11       | День<br>Государственного<br>герба Российской<br>Федерации   | Участники<br>образовательных<br>отношений | Формирование<br>гражданской<br>идентичности   | Администрация,<br>классные<br>руководители,<br>старшая<br>вожатая,<br>детский актив,<br>родительский<br>актив |  |
| 10 | До<br>25.11 | 1. Выставка<br>рисунков ко Дню<br>матери<br>2. Выставка<br>фотографий ко Дню<br>Матери                                    | Участники<br>образовательных<br>отношений | Формирование<br>семейных<br>традиций,<br>актуализация<br>ценности семьи   | Администрация,<br>классные<br>руководители,<br>старшая<br>вожатая,<br>детский актив,<br>родительский<br>актив |  |

#### 4. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации

| № | Дата | Содержание<br>деятельности<br>(Что делать?) | Целевая<br>категория<br>(С кем) | Цель<br>деятельности<br>(Для чего?) | Соисполнители<br>(Кто помогает?) | Отметка о<br>выполнении<br>(Что в |
|---|------|---|---------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|
|---|------|---|---------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|

|    |                  |  |   |   |                           |              |
|----|------------------|--|---|---|---------------------------|--------------|
|    |                  |  | работать?)  |   |                           | результате?) |
| 1. | В течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор |              |

## Декабрь

### 1.Административная работа

| №  | Дата             | Содержание деятельности (Что делать?)   | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)  | Соисполнители (Кто помогает?)             | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------|---|-------------------------------------|--|---|--|
| 1. | До 04.12         | Участие в подготовке и оформлении социального паспорта школы, взаимодействие с классными руководителями по оформлению социальных паспортов классов, обучающихся                     | Администрация                       | Определение перспектив воспитательной работы                                 | Администрация<br>Классные руководители    |  |
| 2  | В течение месяца | Участие в разработке Рабочей программы по воспитанию  | Педагогические работники            | Разработка рабочей программы по воспитанию, выработка совместных решений     | Администрация<br>Педагогические работники |  |
| 3. | В течение месяца | Участие в обсуждении (на педагогическом совете, рабочих совещаниях) корректировки планов, рабочих программ по воспитанию с учетом Рабочей программы, мнений родителей, обучающихся. | Педагогические работники            | Совершенствование системы работы по воспитанию, выработка совместных решений | Администрация<br>Педагогические работники |  |
| 4. | В течение месяца | Участие в подготовке отчетов по воспитанию  | Администрация                       | Определение перспектив воспитательной работы на следующий год                | Администрация                             |  |
| 5. | В                | Участие в   | Администрация                       | Выработка плана  | Администрация                             |  |

|     |                  |   |                       |  |   |  |
|-----|------------------|---|-----------------------|--|---|--|
|     | течение месяца   | обсуждении взаимодействия с другими социальными институтами по реализации воспитательной работы, участие в проведении совместных мероприятий на следующий уч. год |                       | совместных действий  | я   |  |
| 6.  | В течение месяца | Участие в планировании классными руководителями работы с родителями обучающихся на следующий уч. год  | Классные руководители | Выработка плана совместных действий                          | Администрация<br>Классные руководители    |  |
| 7.  | В течение месяца | Участие в планировании совместных мероприятий с другими социальными институтами, детскими и юношескими общественными организациями на следующий уч. год           | Администрация         | Выработка плана совместных действий                          | Администрация                             |  |
| 8.  | В течение месяца | Участие в планировании мероприятий для детей группы риска, детей, находящихся в ТЖС на следующий уч. год  | Администрация         | Выработка плана совместных действий                          | Администрация<br>Педагогические работники |  |
| 9.  | В течение месяца | Участие в планировании воспитательных мероприятий на следующий уч. год. Разработка плана воспитательной работы  | Администрация         | Выработка плана совместных действий                          | Администрация<br>Педагогические работники |  |
| 10. | В течение месяца | Формирование социального паспорта ОО, классов, обучающихся  | Администрация         | Изучение социальных условий, социального статуса обучающихся | Классные руководители                     |  |

## 2. Информационно-просветительская работа

| №  | Дата               | Содержание деятельности (Что делать?)  | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)  | Соисполнители (Кто помогает?)           | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|--------------------|--|-------------------------------------|--|---|--|
| 1. | Каждый понедельник | Изучение контента в социальных сетях, сайта ОО, обсуждение с администрацией, педагогами предложений по ведению и наполнению контента, «проба пера»                           | Участники образовательных отношений | Формирование позитивного контента по воспитанию  | Администрация                           |  |
| 2  | В течение месяца   | Встречи с педагогами, родителями, обучающимися   | Участники образовательных отношений | Оказание адресной помощи педагогов в решении вопросов, связанных с воспитанием обучающихся | Администрация                           |  |
| 3. | В течение месяца   | Подготовка и проведение методической консультации для педагогов по проблемам воспитания  | Педагогические работники            | Включение в методическую работу ОО   | Администрация                           |  |
| 4. | В течение месяца   | Подготовка и выступления на методическом мероприятии по вопросам деятельности детских общественных организаций, проектированию воспитательной работы на основе их содержания | Педагогические работники            | Включение педагогов в совместную деятельность  | Администрация                           |  |
| 5. | В течение месяца   | Подготовка и размещение в СМИ, социальных сетях контента, подготовленного школьной медиа службой   | Обучающиеся                         | Формирование позитивного медиапространства как ресурса воспитания в ОО                     | Администрация, педагогические работники |  |

## 3. Педагогическая работа

| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители (Кто) | Отметка о выполнении |
|---|------|-------------------------|-------------------|-------------------|---------------------|----------------------|
|---|------|-------------------------|-------------------|-------------------|---------------------|----------------------|

|    |                  | (Что делать?)  | (С кем работать?)                   | (Для чего?)   | помогает?)   | (Что в результате?) |
|----|------------------|--|-------------------------------------|---|--|---------------------|
| 1. | В течение месяца | Работа с активом обучающихся   | Обучающиеся                         | Планирование деятельности по подготовке мероприятий, корректировка плана                            | Классные руководители  |                     |
|    | В течение месяца | Проведение мероприятий по инициативе обучающихся   | Обучающиеся                         | Поддержка социальной инициативы обучающихся, организация совместной деятельности                    | Классные руководители  |                     |
| 2  | В течение месяца | Проведение воспитательных мероприятий в соответствии с календарным планом воспитательной работы на год | Обучающиеся                         | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность                                    | Классные руководители  |                     |
| 3. | В течение месяца | Проведение мероприятий по реализации проектов детских общественных объединений                         | Обучающиеся                         | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация<br>Классные руководители   |                     |
| 4. | В течение месяца | Участие в работе школьного лагеря (тематических смен, трудовых десантов обучающихся и т.п.)            | Обучающиеся                         | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация<br>педагоги  |                     |
| 5. | В течение месяца | Подготовка и проведение мероприятий по инициативе обучающихся в параллели                              | Обучающиеся                         | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация<br>педагоги  |                     |
| 6. | 03.12            | День неизвестного солдата  | Участники образовательных отношений | Сохранение исторической памяти о погибших в ходе Великой Отечественной войны                        | Администрация, классные руководители, старшая вожатая, детский актив, родительский актив |                     |
| 7. | 03.12            | Международный день инвалидов   | Участники образовательных отношений | Привлечение внимания к проблемам и  | Администрация, классные руководители,  |                     |

|     |         |   |                                     |   |  |  |
|-----|---------|---|-------------------------------------|---|--|--|
|     |         |   |                                     | потребностям людей с ОВЗ                        | старшая вожатая, детский актив, родительский актив                                       |  |
| 8.  | 05.12   | День добровольца (волонтера) в России   | Участники образовательных отношений | Формирование активной гражданской позиции       | Администрация, классные руководители, старшая вожатая, детский актив, родительский актив |  |
| 9.  | 08.12   | Международный день художника  | Участники образовательных отношений | Художественно-эстетическое развитие обучающихся | Администрация, классные руководители, старшая вожатая, детский актив, родительский актив |  |
| 10. | 09.12   | День Героев Отечества   | Участники образовательных отношений | Формирование гражданской идентичности           | Администрация, классные руководители, старшая вожатая, детский актив, родительский актив |  |
| 11. | 12.12   | День Конституции Российской Федерации   | Участники образовательных отношений | Формирование гражданской идентичности           | Администрация, классные руководители, старшая вожатая, детский актив, родительский актив |  |
| 12. | 25.12   | День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах Российской Федерации | Участники образовательных отношений | Формирование гражданской идентичности           | Администрация, классные руководители, старшая вожатая, детский актив, родительский актив |  |
| 13  | Декабрь | «Новогодние приключения». Дискотека «Новогоднее шоу».   | Участники образовательных отношений | Художественно-эстетическое развитие обучающихся | Администрация, классные руководители, старшая вожатая, детский актив, родительский актив |  |

#### 4. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации

| № | Дата | Содержание деятельности (Что делать?) | Целевая категория (С кем) | Цель деятельности (Для чего?) | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что в |
|---|------|---------------------------------------|---------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|
|---|------|---------------------------------------|---------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|



|    |                  |  |   |   |                           |              |
|----|------------------|--|---|---|---------------------------|--------------|
|    |                  |  | работать?)  |   |                           | результате?) |
| 1. | В течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами         | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор |              |
| 2. | В течение месяца | Взаимодействие с советниками руководителей по воспитательной работе других ОО муниципалитета | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Изучение опыта работы советников          | Муниципальный координатор |              |

## Январь

### 1.Административная работа

| №  | Дата           | Содержание деятельности (Что делать?)                                    | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)                 | Соисполнители (Кто помогает?)  | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|----------------|--|-------------------------------------|---|--|--|
| 1. | 1 раз в неделю | Участие в административных совещаниях                                    | Администрация                       | Организация воспитательного процесса          | Администрация  |  |
| 2  | 10.01          | Участие в планировании работы рабочей группы воспитательной работы школы | Педагогические работники            | планирование воспитательной работы            | - заместитель директора по ВР<br>- старшая вожатая<br>- библиотекарь<br>- социальный педагог |  |
| 3  | 12.01          | Участие в заседаниях методического объединения классных руководителей    | классные руководители               | Планирование воспитательной работы            | Администрация<br>Педагогические работники  |  |
| 4  | 1 раз в неделю | Участие в методических мероприятиях школы для педагогов                  | Педагогические работники            | Координация методической системы работы школы | Администрация<br>Педагогические работники  |  |

|   |                  |   |                                     |              |                           |  |
|---|------------------|---|-------------------------------------|--------------|---------------------------|--|
| 5 | в течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными общественными детскими и юношескими организациями | участники образовательных отношений | Обмен опытом | Муниципальный координатор |  |
|---|------------------|---|-------------------------------------|--------------|---------------------------|--|

## 2. Информационно-просветительская работа

| №  | Дата               | Содержание деятельности (Что делать?)  | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)  | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|--------------------|--|-------------------------------------|--|-------------------------------|--|
| 1. | Каждый понедельник | Изучение контента в социальных сетях, сайта ОО, обсуждение с администрацией, педагогами предложений по ведению и наполнению контента, «проба пера» | Участники образовательных отношений | Формирование позитивного контента по воспитанию  | Администрация                 |  |
| 2  | В течение месяца   | Встречи с педагогами, родителями, обучающимися   | Участники образовательных отношений | Оказание адресной помощи педагогов в решении вопросов, связанных с воспитанием обучающихся | Администрация                 |  |
| 3. | В течение месяца   | Подготовка и проведение методической консультации для педагогов по проблемам воспитания  | Педагогические работники            | Включение в методическую работу ОО   | Администрация                 |  |
| 4. | В течение месяца   | Подготовка и выступления на методическом мероприятии по вопросам деятельности детских общественных организаций, проектированию                     | Педагогические работники            | Включение педагогов в совместную деятельность  | Администрация                 |  |

|    |                  |  |             |  |   |  |
|----|------------------|--|-------------|--|---|--|
|    |                  | воспитательной работы на основе их содержания  |             |  |   |  |
| 5. | В течение месяца | Подготовка и размещение в СМИ, социальных сетях контента, подготовленного о школьной медиа службой | Обучающиеся | Формирование позитивного медиапространства как ресурса воспитания в ОО | Администрация, педагогические работники |  |

### 3. Педагогическая работа

| №  | Дата             | Содержание деятельности (Что делать?)  | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)   | Соисполнители (Кто помогает?)          | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------|--|-------------------------------------|---|--|--|
| 1. | В течение месяца | Работа с активом обучающихся   | Участники образовательных отношений | Планирование деятельности по подготовке мероприятий, корректировка плана                            | Классные руководители                  |  |
|    | В течение месяца | Проведение мероприятий по инициативе обучающихся   | Участники образовательных отношений | Поддержка социальной инициативы обучающихся, организация совместной деятельности                    | Классные руководители                  |  |
| 2  | В течение месяца | Проведение воспитательных мероприятий в соответствии с календарным планом воспитательной работы на год | Участники образовательных отношений | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность                                    | Классные руководители                  |  |
| 3. | В течение месяца | Проведение мероприятий по реализации проектов детских общественных объединений                         | Участники образовательных отношений | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация<br>Классные руководители |  |
| 4. | В течение месяца | Участие в работе школьного лагеря (тематических смен, трудовых десантов обучающихся и т.п.)            | Участники образовательных отношений | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация<br>педагоги              |  |
| 5. | В течение месяца | Подготовка и проведение мероприятий по   | Участники образовательных отношений | Формирование воспитательной среды, включение  | Администрация<br>педагоги              |  |

|     |                  |  |                                     |  |  |  |
|-----|------------------|--|-------------------------------------|--|--|--|
|     |                  | инициативе обучающихся в параллели   |                                     | обучающихся в социально-активную полезную деятельность   |  |  |
| 6.  | 14.01            | Планирование и организация работы детского актива ОО                                   | Участники образовательных отношений | Совместная деятельность активов классов и советника, поддержка детских инициатив                             | Классные руководители  |  |
| 7.  | В течение месяца | Участие в воспитательных мероприятиях, проводимых школой:                              | Участники образовательных отношений | Методическое сопровождение воспитательной системы школы  | Классные руководители и старшая вожатая                              |  |
| 8.  | 20.01.           | День Здоровья «Зимние забавы»  | Участники образовательных отношений | Методическое сопровождение воспитательной системы школы  | Классные руководители и старшая вожатая                              |  |
| 9.  | 25.01            | День российского студенчества  | Участники образовательных отношений | Совместная деятельность обучающихся и педагогов  | Администрация<br>Классные руководители                               |  |
| 10. | 27.01            | Единый день полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год)           | Участники образовательных отношений | Совместная деятельность активов классов и советника, поддержка детских инициатив                             | Администрация, классные руководители, старшая вожатая, детский актив |  |
| 11. | в течение месяца | Совместная подготовка к участию обучающихся в конкурсах                                | Участники образовательных отношений | Совместная деятельность обучающихся и педагогов  | Администрация<br>Классные руководители                               |  |
| 12. | в течение месяца | Проведение мероприятий для обучающихся классов по параллелям по реализации проекта РДШ | Участники образовательных отношений | Поддержка социальной инициативы и активности обучающихся, включение в воспитательную систему мероприятий РДШ | Классные руководители  |  |
| 13  | 14.01            | Планирование и   | Участники                           | Совместная   | Классные   |  |

|  |  |                                       |                           |  |              |  |
|--|--|---------------------------------------|---------------------------|--|--------------|--|
|  |  | организация работы детского актива ОО | образовательных отношений | деятельность активистов классов и советника, поддержка детских инициатив | руководители |  |
|--|--|---------------------------------------|---------------------------|--|--------------|--|

#### 4. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации

| №  | Дата             | Содержание деятельности (Что делать?)  | Целевая категория (С кем работать?)   | Цель деятельности (Для чего?)             | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------|--|---|---|-------------------------------|--|
| 1. | В течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами         | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор     |  |
| 2. | В течение месяца | Взаимодействие с советниками руководителей по воспитательной работе других ОО муниципалитета | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Изучение опыта работы советников          | Муниципальный координатор     |  |

### Февраль

#### 1.Административная работа

| №  | Дата           | Содержание деятельности (Что делать?)                                    | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)        | Соисполнители (Кто помогает?)  | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|----------------|--|-------------------------------------|--------------------------------------|--|--|
| 1. | 1 раз в неделю | Участие в административных совещаниях                                    | Администрация                       | Организация воспитательного процесса | Администрация  |  |
| 2  | 01.02          | Участие в планировании работы рабочей группы воспитательной работы школы | Педагогические работники            | планирование воспитательной работы   | - заместитель директора по ВР<br>- старшая вожатая<br>библиотекарь<br>- социальный педагог |  |
| 3  | 03.02          | Участие в заседаниях методического объединения классных руководителей    | классные руководители               | Планирование воспитательной работы   | Администрация<br>Педагогические работники  |  |

|   |                  |   |                                     |   |  |  |
|---|------------------|---|-------------------------------------|---|--|--|
| 4 | 1 раз в неделю   | Участие в методических мероприятиях школы для педагогов   | Педагогические работники            | Координация методической системы работы школы | Администрация Педагогические работники |  |
| 5 | в течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными общественными детскими и юношескими организациями | участники образовательных отношений | Обмен опытом                                  | Муниципальный координатор              |  |

## 2. Информационно-просветительская работа

| №  | Дата               | Содержание деятельности (Что делать?)  | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)  | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|--------------------|--|-------------------------------------|--|-------------------------------|--|
| 1. | Каждый понедельник | Изучение контента в социальных сетях, сайта ОО, обсуждение с администрацией, педагогами предложений по ведению и наполнению контента, «проба пера» | Участники образовательных отношений | Формирование позитивного контента по воспитанию  | Администрация                 |  |
| 2  | В течение месяца   | Встречи с педагогами, родителями, обучающимися   | Участники образовательных отношений | Оказание адресной помощи педагогов в решении вопросов, связанных с воспитанием обучающихся | Администрация                 |  |
| 3. | В течение месяца   | Подготовка и проведение методической консультации для педагогов по проблемам воспитания  | Педагогические работники            | Включение в методическую работу ОО   | Администрация                 |  |
| 4. | В течение месяца   | Подготовка и выступления на методическом мероприятии по вопросам   | Педагогические работники            | Включение педагогов в совместную деятельность  | Администрация                 |  |

|    |                  |   |             |  |   |  |
|----|------------------|---|-------------|--|---|--|
|    |                  | деятельности детских общественных организаций, проектированию воспитательной работы на основе их содержания |             |  |   |  |
| 5. | В течение месяца | Подготовка и размещение в СМИ, социальных сетях контента, подготовленного школьной медиа службой            | Обучающиеся | Формирование позитивного медиапространства как ресурса воспитания в ОО | Администрация, педагогические работники |  |

### 3. Педагогическая работа

| №  | Дата             | Содержание деятельности (Что делать?)  | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)  | Соисполнители (Кто помогает?)          | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------|--|-------------------------------------|--|--|--|
| 1. | В течение месяца | Работа с активом обучающихся   | Участники образовательных отношений | Планирование деятельности по подготовке мероприятий, корректировка плана               | Классные руководители                  |  |
|    | В течение месяца | Проведение мероприятий по инициативе обучающихся   | Участники образовательных отношений | Поддержка социальной инициативы обучающихся, организация совместной деятельности       | Классные руководители                  |  |
| 2  | В течение месяца | Проведение воспитательных мероприятий в соответствии с календарным планом воспитательной работы на год | Участники образовательных отношений | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность                       | Классные руководители                  |  |
| 3. | В течение месяца | Проведение мероприятий по реализации проектов детских общественных объединений                         | Участники образовательных отношений | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную | Администрация<br>Классные руководители |  |

|    |                  |   |                                     |   |  |  |
|----|------------------|---|-------------------------------------|---|--|--|
|    |                  |   |                                     | деятельность  |  |  |
| 4. | В течение месяца | Участие в работе школьного лагеря (тематических смен, трудовых десантов обучающихся и т.п.) | Участники образовательных отношений | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация педагоги   |  |
| 5. | В течение месяца | Подготовка и проведение мероприятий по инициативе обучающихся в параллели                   | Участники образовательных отношений | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация педагоги   |  |
| 6. | 04.02            | Планирование и организация работы детского актива ОО  | Участники образовательных отношений | Совместная деятельность активом классов и советника, поддержка детских инициатив                    | Классные руководители  |  |
| 7. | В течение месяца | Участие в воспитательных мероприятиях, проводимых школой:                                   | Участники образовательных отношений | Методическое сопровождение воспитательной системы школы   | Классные руководители и педагог-организатор  |  |
| 8. | 15.02            | Военно - спортивная игра «Зарничка»   | Участники образовательных отношений |   | Администрация, классные руководители, старшая вожатая, детский актив, родительский актив |  |
| 9. | в течение месяца | Эко-акция «Покорми птиц зимой»  | Участники образовательных отношений |   | Администрация, классные руководители, старшая вожатая, детский актив, родительский       |  |



|     |                  |   |                                     |   |  |  |
|-----|------------------|---|-------------------------------------|---|--|--|
|     |                  |   |                                     |   | актив  |  |
| 10. | в течение месяца | школьная акция «Российский солдат»  | Участники образовательных отношений |   | Администрация, классные руководители, старшая вожатая, детский актив, родительский актив |  |
| 11. | 02.02            | 80 лет со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1945 году в Сталинградской битве | Участники образовательных отношений | Совместная деятельность обучающихся и педагогов | Администрация, классные руководители, старшая вожатая, детский актив, родительский актив |  |
| 12. | 08.02            | Классные мероприятия к Дню Российской науки   | Участники образовательных отношений | Совместная деятельность обучающихся и педагогов | Администрация, классные руководители, старшая вожатая, детский актив, родительский актив |  |
| 13  | 15.02.           | Афганистан ты боль в моей душе  | Участники образовательных отношений | Совместная деятельность обучающихся и педагогов | Администрация, классные руководители, старшая вожатая, детский актив, родительский актив |  |
| 14  | 21.02            | Международный день родного языка  | Участники образовательных отношений | Совместная деятельность обучающихся и педагогов | Администрация, классные руководители, старшая вожатая, детский актив, родительский актив |  |
| 15  | 23.03            | День защитника Отечества  | Участники образовательных отношений | Совместная деятельность обучающихся и педагогов | Администрация, классные руководители, старшая вожатая, детский актив, родительский актив |  |
| 16  | в течение месяца | Совместная подготовка к участию обучающихся в конкурсах   | Участники образовательных отношений | Совместная деятельность обучающихся и педагогов | Администрация<br>Классные руководители   |  |

##### 5. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации

| №  | Дата             | Содержание деятельности (Что делать?)  | Целевая категория (С кем работать?)   | Цель деятельности (Для чего?)             | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------|--|---|---|-------------------------------|--|
| 1. | В течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами         | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор     |  |
| 2. | В течение месяца | Взаимодействие с советниками руководителей по воспитательной работе других ОО муниципалитета | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Изучение опыта работы советников          | Муниципальный координатор     |  |

## Март

### 1.Административная работа

| №  | Дата             | Содержание деятельности (Что делать?)                                    | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)                 | Соисполнители (Кто помогает?)  | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------|--|-------------------------------------|---|--|--|
| 1. | 1 раз в неделю   | Участие в административных совещаниях                                    | Администрация                       | Организация воспитательного процесса          | Администрация  |  |
| 2  | 02.03            | Участие в планировании работы рабочей группы воспитательной работы школы | Педагогические работники            | планирование воспитательной работы            | заместитель директора по ВР<br>старшая вожатая<br>библиотекарь<br>социальный педагог |  |
| 3  | В течение месяца | Участие в заседаниях методического объединения классных руководителей    | классные руководители               | Планирование воспитательной работы            | Администрация<br>Педагогические работники  |  |
| 4  | 1 раз в неделю   | Участие в методических мероприятиях школы для педагогов                  | Педагогические работники            | Координация методической системы работы школы | Администрация<br>Педагогические работники  |  |

|   |                  |  |                                     |              |                           |  |
|---|------------------|--|-------------------------------------|--------------|---------------------------|--|
| 5 | в течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальным и общественными детскими и юношескими организациями | участники образовательных отношений | Обмен опытом | Муниципальный координатор |  |
|---|------------------|--|-------------------------------------|--------------|---------------------------|--|

## 2. Информационно-просветительская работа

| №  | Дата               | Содержание деятельности (Что делать?)  | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)  | Соисполнители (Кто помогает?)           | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|--------------------|--|-------------------------------------|--|---|--|
| 1. | Каждый понедельник | Изучение контента в социальных сетях, сайта ОО, обсуждение с администрацией, педагогами предложений по ведению и наполнению контента, «проба пера»                           | Участники образовательных отношений | Формирование позитивного контента по воспитанию  | Администрация                           |  |
| 2  | В течение месяца   | Встречи с педагогами, родителями, обучающимися   | Участники образовательных отношений | Оказание адресной помощи педагогов в решении вопросов, связанных с воспитанием обучающихся | Администрация                           |  |
| 3. | В течение месяца   | Подготовка и проведение методической консультации для педагогов по проблемам воспитания  | Педагогические работники            | Включение в методическую работу ОО   | Администрация                           |  |
| 4. | В течение месяца   | Подготовка и выступления на методическом мероприятии по вопросам деятельности детских общественных организаций, проектированию воспитательной работы на основе их содержания | Педагогические работники            | Включение педагогов в совместную деятельность  | Администрация                           |  |
| 5. | В течение месяца   | Подготовка и размещение в СМИ, социальных сетях контента, подготовленного  | Обучающиеся                         | Формирование позитивного медиапространства как ресурса воспитания в ОО                     | Администрация, педагогические работники |  |

|  |  |                        |  |  |  |  |
|--|--|------------------------|--|--|--|--|
|  |  | школьной медиа службой |  |  |  |  |
|--|--|------------------------|--|--|--|--|

### 3.Педагогическая работа

| №  | Дата             | Содержание деятельности (Что делать?)  | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)   | Соисполнители (Кто помогает?)          | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------|--|-------------------------------------|---|--|--|
| 1. | В течение месяца | Работа с активом обучающихся   | Участники образовательных отношений | Планирование деятельности по подготовке мероприятий, корректировка плана                            | Классные руководители                  |  |
|    | В течение месяца | Проведение мероприятий по инициативе обучающихся   | Участники образовательных отношений | Поддержка социальной инициативы обучающихся, организация совместной деятельности                    | Классные руководители                  |  |
| 2  | В течение месяца | Проведение воспитательных мероприятий в соответствии с календарным планом воспитательной работы на год | Участники образовательных отношений | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность                                    | Классные руководители                  |  |
| 3. | В течение месяца | Проведение мероприятий по реализации проектов детских общественных объединений                         | Участники образовательных отношений | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация<br>Классные руководители |  |
| 4. | В течение месяца | Участие в работе школьного лагеря (тематических смен, трудовых десантов обучающихся и т.п.)            | Участники образовательных отношений | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация<br>педагоги              |  |
| 5. | В течение месяца | Подготовка и проведение мероприятий по инициативе обучающихся в параллели                              | Участники образовательных отношений | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация<br>педагоги              |  |
| 6. | 02.03            | Планирование и организация работы детского актива ОО   | Участники образовательных отношений | Совместная деятельность активом классов и советника, поддержка детских инициатив                    | Классные руководители                  |  |
| 7. | В течение месяца | Участие в воспитательных   | Участники образовательных           | Методическое сопровождение  | Классные                               |  |

|     |                  |   |                                     |   |  |  |
|-----|------------------|---|-------------------------------------|---|--|--|
|     |                  | мероприятиях, проводимых школой:                                | отношений                           | воспитательной системы школы  | руководители педагог-Организатор   |  |
| 8.  | 03.03            | 200 лет со дня рождения К.Д.Ушинского                           | Участники образовательных отношений | Методическое сопровождение воспитательной системы школы                         | Классные руководители педагог-организатор                                |  |
| 9.  | 08.03            | Международный женский день                                      | Участники образовательных отношений | Совместная деятельность активы классов и советника, поддержка детских инициатив | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив |  |
| 10. | До 08.03         | Школьный праздник «День чудес», посв. 8 марта                   | Участники образовательных отношений | Совместная деятельность активы классов и советника, поддержка детских инициатив | Администрация, классные руководители, старшая вожатая, детский актив     |  |
| 11  | 18.03            | День воссоединения Крыма с Россией                              | Участники образовательных отношений | Совместная деятельность активы классов и советника, поддержка детских инициатив | Администрация, классные руководители, старшая вожатая, детский актив     |  |
| 12  | 27.03            | Всемирный день театра   | Участники образовательных отношений | Совместная деятельность активы классов и советника, поддержка детских инициатив | Администрация, классные руководители, старшая вожатая, детский актив     |  |
| 13. | в течение месяца | Неделя детской книги «Книжничество – мудрое государство», посв. | Участники образовательных отношений | Совместная деятельность активы классов и советника, поддержка детских инициатив | Администрация, классные руководители, педагог-организатор,               |  |

|     |                  |  |                                     |  |  |  |
|-----|------------------|--|-------------------------------------|--|--|--|
|     |                  | Всероссийской неделе детской и юношеской книги   |                                     |  | детский актив, библиотекарь            |  |
| 14. | в течение месяца | Совместная подготовка к участию обучающихся в конкурсах                                | Участники образовательных отношений | Совместная деятельность обучающихся и педагогов  | Администрация<br>Классные руководители |  |
| 15. | в течение месяца | Проведение мероприятий для обучающихся классов по параллелям по реализации проекта РДШ | Участники образовательных отношений | Поддержка социальной инициативы и активности обучающихся, включение в воспитательную систему мероприятий РДШ | Классные руководители                  |  |

#### 4 Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации

| №  | Дата             | Содержание деятельности (Что делать?)  | Целевая категория (С кем работать?)   | Цель деятельности (Для чего?)             | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------|--|---|---|-------------------------------|--|
| 1. | В течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами         | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор     |  |
| 2. | В течение месяца | Взаимодействие с советниками руководителей по воспитательной работе других ОО муниципалитета | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Изучение опыта работы советников          | Муниципальный координатор     |  |

#### Апрель

##### 1.Административная работа

| № | Дата | Содержание деятельности (Что делать?) | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?) | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что в |
|---|------|---------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|
|---|------|---------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|

|    |                  |   |                                     |   |  |              |
|----|------------------|---|-------------------------------------|---|--|--------------|
|    |                  |   |                                     |   |  | результате?) |
| 1. | 1 раз в неделю   | Участие в административных совещаниях   | Администрация                       | Организация воспитательного процесса          | Администрация  |              |
| 2  | В течение месяца | Участие в планировании работы рабочей группы воспитательной работы школы  | Педагогические работники            | планирование воспитательной работы            | заместитель директора по ВР<br>педагог-организатор<br>библиотекарь<br>социальный педагог |              |
| 3  | В течение месяца | Участие в заседаниях методического объединения классных руководителей   | классные руководители               | Планирование воспитательной работы            | Администрация<br>Педагогические работники  |              |
| 4  | 1 раз в неделю   | Участие в методических мероприятиях школы для педагогов   | Педагогические работники            | Координация методической системы работы школы | Администрация<br>Педагогические работники  |              |
| 5  | в течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными и общественными детскими и юношескими организациями | участники образовательных отношений | Обмен опытом                                  | Муниципальный координатор  |              |

### 3. Информационно-просветительская работа

| №  | Дата               | Содержание деятельности (Что делать?)   | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)                   | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|--------------------|---|-------------------------------------|---|-------------------------------|--|
| 1. | Каждый понедельник | Изучение контента в социальных сетях, сайта ОО, обсуждение с администрацией, педагогами предложений по ведению и наполнению | Участники образовательных отношений | Формирование позитивного контента по воспитанию | Администрация                 |  |

|    |                  |  |                                     |  |   |  |
|----|------------------|--|-------------------------------------|--|---|--|
|    |                  | контента, «проба пера»   |                                     |  |   |  |
| 2  | В течение месяца | Встречи с педагогами, родителями, обучающимися   | Участники образовательных отношений | Оказание адресной помощи педагогов в решении вопросов, связанных с воспитанием обучающихся | Администрация                           |  |
| 3. | В течение месяца | Подготовка и проведение методической консультации для педагогов по проблемам воспитания  | Педагогические работники            | Включение в методическую работы ОО   | Администрация                           |  |
| 4. | В течение месяца | Подготовка и выступления на методическом мероприятии по вопросам деятельности детских общественных организаций, проектированию воспитательной работы на основе их содержания | Педагогические работники            | Включение педагогов в совместную деятельность  | Администрация                           |  |
| 5. | В течение месяца | Подготовка и размещение в СМИ, социальных сетях контента, подготовленного школьной медиа службой   | Обучающиеся                         | Формирование позитивного медиапространства как ресурса воспитания в ОО                     | Администрация, педагогические работники |  |

### 3. Педагогическая работа

| №  | Дата             | Содержание деятельности (Что делать?)  | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)  | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------|--|-------------------------------------|--|-------------------------------|--|
| 1. | В течение месяца | Работа с активом обучающихся   | Участники образовательных отношений | Планирование деятельности по подготовке мероприятий, корректировка плана         | Классные руководители         |  |
| 2  | В течение месяца | Проведение мероприятий по инициативе обучающихся   | Участники образовательных отношений | Поддержка социальной инициативы обучающихся, организация совместной деятельности | Классные руководители         |  |
| 3. | В течение месяца | Проведение воспитательных мероприятий в соответствии с календарным планом воспитательной работы на год | Участники образовательных отношений | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность                 | Классные руководители         |  |



|     |                  |   |                                     |   |   |  |
|-----|------------------|---|-------------------------------------|---|---|--|
| 4.  | В течение месяца | Проведение мероприятий по реализации проектов детских общественных объединений              | Участники образовательных отношений | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация<br>Классные руководители                                    |  |
| 5.  | В течение месяца | Участие в работе школьного лагеря (тематических смен, трудовых десантов обучающихся и т.п.) | Участники образовательных отношений | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация<br>педагоги   |  |
| 6.  | В течение месяца | Подготовка и проведение мероприятий по инициативе обучающихся в параллели                   | Участники образовательных отношений | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация<br>педагоги   |  |
| 7.  | 03.04            | Планирование и организация работы детского актива ОО  | Участники образовательных отношений | Совместная деятельность активом классов и советника, поддержка детских инициатив                    | Классные руководители   |  |
| 8.  | В течение месяца | Участие в воспитательных мероприятиях, проводимых школой:                                   | Участники образовательных отношений | Методическое сопровождение воспитательной системы школы   | Классные руководители и старший вожатый                                   |  |
| 9.  | 01.04            | Юмор в нашей жизни  | Участники образовательных отношений | Методическое сопровождение воспитательной системы школы   | Классные руководители<br>старший вожатый                                  |  |
| 10. | 07.04            | День Здоровья   | Участники образовательных отношений | Методическое сопровождение воспитательной системы школы   | Классные руководители<br>старший вожатый                                  |  |
| 11. | 12.04            | День космонавтики   | Участники образовательных отношений | Методическое сопровождение воспитательной системы школы   | Классные руководители<br>старший вожатый                                  |  |
| 12. | 19.04            | День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками                         | Участники образовательных отношений | Совместная деятельность активом классов и советника, поддержка детских инициатив                    | Администрация,<br>классные руководители, старший вожатый<br>детский актив |  |
| 13  | 22.04            | Всемирный день Земли  | Участники образовательных отношений | Совместная деятельность активом классов и советника, поддержка детских                              | Администрация,<br>классные  |  |

|     |                  |  |                                     |  |  |  |
|-----|------------------|--|-------------------------------------|--|--|--|
|     |                  |  |                                     | инициатив  | руководители, старший вожатый, детский актив                         |  |
| 14  | 27.04            | День российского парламентаризма   | Участники образовательных отношений | Совместная деятельность активов классов и советника, поддержка детских инициатив                             | Администрация, классные руководители, старший вожатый, детский актив |  |
| 15  | В течение месяца | Акция «Зеленый росток», посв. Дню Земли  | Участники образовательных отношений | Совместная деятельность активов классов и советника, поддержка детских инициатив                             | Администрация, классные руководители, старший вожатый, детский актив |  |
| 16  | В течение месяца | Школьная выставка «Умелые руки не знают скуки»   | Участники образовательных отношений | Совместная деятельность активов классов и советника, поддержка детских инициатив                             | Администрация, классные руководители, старший вожатый, детский актив |  |
| 17. | в течение месяца | Совместная подготовка к участию обучающихся в конкурсах                                | Участники образовательных отношений | Совместная деятельность обучающихся и педагогов  | Администрация<br>Классные руководители                               |  |
| 18. | в течение месяца | Проведение мероприятий для обучающихся классов по параллелям по реализации проекта РДШ | Участники образовательных отношений | Поддержка социальной инициативы и активности обучающихся, включение в воспитательную систему мероприятий РДШ | Классные руководители  |  |

#### 4 Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации

| № | Дата | Содержание деятельности (Что делать?) | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?) | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|---|------|---------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|--|
|---|------|---------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|--|

|    |                  |  |   |   |                           |  |
|----|------------------|--|---|---|---------------------------|--|
| 1. | В течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами         | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор |  |
| 2. | В течение месяца | Взаимодействие с советниками руководителей по воспитательной работе других ОО муниципалитета | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Изучение опыта работы советников          | Муниципальный координатор |  |

## Май

### 1.Административная работа

| №  | Дата             | Содержание деятельности (Что делать?)   | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)                 | Соисполнитель (Кто помогает?)  | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------|---|-------------------------------------|---|--|--|
| 1. | 1 раз в неделю   | Участие в административных совещаниях   | Администрация                       | Организация воспитательного процесса          | Администрация  |  |
| 2  | В течение месяца | Участие в планировании работы рабочей группы воспитательной работы школы  | Педагогические работники            | планирование воспитательной работы            | заместитель директора по ВР<br>старший вожатый<br>библиотекарь<br>социальный педагог |  |
| 3  | В течение месяца | Участие в заседаниях методического объединения классных руководителей   | классные руководители               | Планирование воспитательной работы            | Администрация<br>Педагогические работники  |  |
| 4  | 1 раз в неделю   | Участие в методических мероприятиях школы для педагогов   | Педагогические работники            | Координация методической системы работы школы | Администрация<br>Педагогические работники  |  |
| 5  | в течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными общественными детскими и юношескими организациями | участники образовательных отношений | Обмен опытом                                  | Муниципальный координатор  |  |

## 2. Информационно-просветительская работа

| №  | Дата               | Содержание деятельности (Что делать?)  | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)  | Соисполнители (Кто помогает?)           | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|--------------------|--|-------------------------------------|--|---|--|
| 1. | Каждый понедельник | Изучение контента в социальных сетях, сайта ОО, обсуждение с администрацией, педагогами предложений по ведению и наполнению контента, «проба пера»                           | Участники образовательных отношений | Формирование позитивного контента по воспитанию  | Администрация                           |  |
| 2  | В течение месяца   | Встречи с педагогами, родителями, обучающимися   | Участники образовательных отношений | Оказание адресной помощи педагогов в решении вопросов, связанных с воспитанием обучающихся | Администрация                           |  |
| 3. | В течение месяца   | Подготовка и проведение методической консультации для педагогов по проблемам воспитания  | Педагогические работники            | Включение в методическую работы ОО   | Администрация                           |  |
| 4. | В течение месяца   | Подготовка и выступления на методическом мероприятии по вопросам деятельности детских общественных организаций, проектированию воспитательной работы на основе их содержания | Педагогические работники            | Включение педагогов в совместную деятельность  | Администрация                           |  |
| 5. | В течение месяца   | Подготовка и размещение в СМИ, социальных сетях контента, подготовленного школьной медиа службой   | Обучающиеся                         | Формирование позитивного медиапространства как ресурса воспитания в ОО                     | Администрация, педагогические работники |  |

## 3. Педагогическая работа

| №  | Дата      | Содержание деятельности (Что делать?) | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?) | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|-----------|---------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|--|
| 1. | В течение | Работа с активом                      | Участники                           | Планирование                  | Классные                      |  |

|    |                  |  |                                     |   |  |  |
|----|------------------|--|-------------------------------------|---|--|--|
|    | месяца           | обучающихся  | образовательных отношений           | деятельности по подготовке мероприятий, корректировка плана   | руководители                             |  |
| 2  | В течение месяца | Проведение мероприятий по инициативе обучающихся   | Участники образовательных отношений | Поддержка социальной инициативы обучающихся, организация совместной деятельности                    | Классные руководители                    |  |
| 3. | В течение месяца | Проведение воспитательных мероприятий в соответствии с календарным планом воспитательной работы на год | Участники образовательных отношений | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность                                    | Классные руководители                    |  |
| 4. | В течение месяца | Проведение мероприятий по реализации проектов детских общественных объединений                         | Участники образовательных отношений | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация<br>Классные руководители   |  |
| 5. | В течение месяца | Участие в работе школьного лагеря (тематических смен, трудовых десантов обучающихся и т.п.)            | Участники образовательных отношений | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация<br>педагоги                |  |
| 6. | В течение месяца | Подготовка и проведение мероприятий по инициативе обучающихся в параллели                              | Участники образовательных отношений | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация<br>педагоги                |  |
| 7. | 05.05            | Планирование и организация работы детского актива ОО   | Участники образовательных отношений | Совместная деятельность активов классов и советника, поддержка детских инициатив                    | Классные руководители                    |  |
| 8. | В течение месяца | Участие в воспитательных мероприятиях, проводимых школой:  | Участники образовательных отношений | Методическое сопровождение воспитательной системы школы   | Классные руководители<br>старший вожатый |  |
| 9. | 01.05            | Праздник весны и труда   | Участники образовательных отношений | Методическое сопровождение воспитательной системы школы   | Классные руководители<br>старший вожатый |  |

|     |                  |   |                                     |  |  |  |
|-----|------------------|---|-------------------------------------|--|--|--|
| 10. | 09.05            | День Победы   | Участники образовательных отношений | Методическое сопровождение воспитательной системы школы                          | Классные руководители старший вожатый                                |  |
| 11. | 19.05            | День детских общественных организаций в России          | Участники образовательных отношений | Методическое сопровождение воспитательной системы школы                          | Классные руководители старший вожатый                                |  |
| 12. | 24.05            | День славянской письменности и культуры                 | Участники образовательных отношений | Совместная деятельность активов классов и советника, поддержка детских инициатив | Администрация, классные руководители, старший вожатый, детский актив |  |
| 13  | 01-09.05         | Школьная акция «Дети против войны!»                     | Участники образовательных отношений | Совместная деятельность активов классов и советника, поддержка детских инициатив | Администрация, классные руководители, старший вожатый, детский актив |  |
| 14  | 12.05            | Единый информационный день «Как хорошо, что есть семья» | Участники образовательных отношений | Совместная деятельность активов классов и советника, поддержка детских инициатив | Администрация, классные руководители, старший вожатый, детский актив |  |
| 15  | 25.05            | Последний звонок  | Участники образовательных отношений | Совместная деятельность активов классов и советника, поддержка детских инициатив | Администрация, классные руководители, старший вожатый, детский актив |  |
| 15. | в течение месяца | Совместная подготовка к                                 | Участники образовательных           | Совместная деятельность  | Администрация  |  |

|     |                  |  |                                     |  |                       |  |
|-----|------------------|--|-------------------------------------|--|-----------------------|--|
|     |                  | участию обучающихся в конкурсах  | отношений                           | обучающихся и педагогов  | Классные руководители |  |
| 16. | в течение месяца | Проведение мероприятий для обучающихся классов по параллелям по реализации проекта РДШ | Участники образовательных отношений | Поддержка социальной инициативы и активности обучающихся, включение в воспитательную систему мероприятий РДШ | Классные руководители |  |

#### 4 Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации

| №  | Дата             | Содержание деятельности (Что делать?)  | Целевая категория (С кем работать?)   | Цель деятельности (Для чего?)             | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------|--|---|---|-------------------------------|--|
| 1. | В течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами         | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор     |  |
| 2. | В течение месяца | Взаимодействие с советниками руководителей по воспитательной работе других ОО муниципалитета | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Изучение опыта работы советников          | Муниципальный координатор     |  |

## Июнь

### 1.Административная работа

| №  | Дата           | Содержание деятельности (Что делать?) | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)        | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|----------------|---------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------|--|
| 1. | 1 раз в неделю | Участие в административных совещаниях | Администрация                       | Организация воспитательного процесса | Администрация                 |  |

|   |                  |   |                                     |   |  |  |
|---|------------------|---|-------------------------------------|---|--|--|
| 2 | В течение месяца | Участие в планировании работы рабочей группы воспитательной работы школы  | Педагогические работники            | планирование воспитательной работы            | - заместитель директора по ВР<br>- старший вожатый<br>библиотекарь<br>- социальный педагог |  |
| 3 | В течение месяца | Участие в заседаниях методического объединения классных руководителей   | классные руководители               | Планирование воспитательной работы            | Администрация<br>Педагогические работники  |  |
| 4 | 1 раз в неделю   | Участие в методических мероприятиях школы для педагогов   | Педагогические работники            | Координация методической системы работы школы | Администрация<br>Педагогические работники  |  |
| 5 | в течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными общественными детскими и юношескими организациями | участники образовательных отношений | Обмен опытом                                  | Муниципальный координатор  |  |

#### 4. Информационно-просветительская работа

| №  | Дата               | Содержание деятельности (Что делать?)  | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)                          | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|--------------------|--|-------------------------------------|--|-------------------------------|--|
| 1. | Каждый понедельник | Изучение контента в социальных сетях, сайта ОО, обсуждение с администрацией, педагогами предложений по ведению и наполнению контента, «проба пера» | Участники образовательных отношений | Формирование позитивного контента по воспитанию        | Администрация                 |  |
| 2  | В течение месяца   | Встречи с педагогами, родителями,  | Участники образовательных отношений | Оказание адресной помощи педагогов в решении вопросов, | Администрация                 |  |



|    |                  |  |                          |  |   |  |
|----|------------------|--|--------------------------|--|---|--|
|    |                  | обучающимися   |                          | связанных с воспитанием обучающихся                                    |   |  |
| 3. | В течение месяца | Подготовка и проведение методической консультации для педагогов по проблемам воспитания  | Педагогические работники | Включение в методическую работу ОО                                     | Администрация                           |  |
| 4. | В течение месяца | Подготовка и выступления на методическом мероприятии по вопросам деятельности детских общественных организаций, проектированию воспитательной работы на основе их содержания | Педагогические работники | Включение педагогов в совместную деятельность                          | Администрация                           |  |
| 5. | В течение месяца | Подготовка и размещение в СМИ, социальных сетях контента, подготовленного школьной медиа службой   | Обучающиеся              | Формирование позитивного медиапространства как ресурса воспитания в ОО | Администрация, педагогические работники |  |

### 3. Педагогическая работа

| №  | Дата             | Содержание деятельности (Что делать?)  | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)   | Соисполнители (Кто помогает?)          | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------|--|-------------------------------------|---|--|--|
| 1. | В течение месяца | Работа с активом обучающихся   | Участники образовательных отношений | Планирование деятельности по подготовке мероприятий, корректировка плана                            | Классные руководители                  |  |
| 2. | В течение месяца | Проведение воспитательных мероприятий в соответствии с календарным планом воспитательной работы на год | Участники образовательных отношений | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность                                    | Классные руководители                  |  |
| 3. | В течение месяца | Проведение мероприятий по реализации проектов детских общественных объединений                         | Участники образовательных отношений | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация<br>Классные руководители |  |

|     |                  |   |                                     |  |  |  |
|-----|------------------|---|-------------------------------------|--|--|--|
| 4.  | В течение месяца | Участие в работе школьного лагеря (тематических смен, трудовых десантов обучающихся и т.п.) | Участники образовательных отношений | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность      | Администрация педагоги   |  |
| 5.  | В течение месяца | Участие в воспитательных мероприятиях, проводимых школой:                                   | Участники образовательных отношений | Методическое сопровождение воспитательной системы школы  | Классные руководители старший вожатый                                |  |
| 6.  | 01.06            | День защиты детей   | Участники образовательных отношений | Методическое сопровождение воспитательной системы школы  | Классные руководители старший вожатый                                |  |
| 7.  | 06.06            | День русского языка   | Участники образовательных отношений | Методическое сопровождение воспитательной системы школы  | Классные руководители старший вожатый                                |  |
| 8.  | 12.06            | День России   | Участники образовательных отношений | Методическое сопровождение воспитательной системы школы  | Классные руководители старший вожатый                                |  |
| 9.  | 22.06            | День памяти и скорби  | Участники образовательных отношений | Совместная деятельность активов классов и советника, поддержка детских инициатив                         | Администрация, классные руководители, старший вожатый, детский актив |  |
| 10  | 27.06            | День молодежи   | Участники образовательных отношений | Совместная деятельность активов классов и советника, поддержка детских инициатив                         | Администрация, классные руководители, старший вожатый, детский актив |  |
| 11. | в течение месяца | Совместная подготовка к участию обучающихся в конкурсах                                     | Участники образовательных отношений | Совместная деятельность обучающихся и Педагогов  | Администрация Классные руководители                                  |  |
| 12. | в течение месяца | Проведение мероприятий для обучающихся классов по параллелям по реализации проекта РДШ      | Участники образовательных отношений | Поддержка социальной инициативы и активности обучающихся, включение в воспитательную систему мероприятий | Классные руководители  |  |

**4 Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации**

| №  | Дата             | Содержание деятельности (Что делать?)  | Целевая категория (С кем работать?)   | Цель деятельности (Для чего?)             | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------|--|---|---|-------------------------------|--|
| 1. | В течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами         | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор     |  |
| 2. | В течение месяца | Взаимодействие с советниками руководителей по воспитательной работе других ОО муниципалитета | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Изучение опыта работы советников          | Муниципальный координатор     |  |